# 北京大学人民医院

# 科研管理系统改造项目SOW

**项目简介**

# 一、项目范围

北京大学人民医院科研管理系统于2011年6月上线使用，在SAP及.net平台上，实现了科研项目管理、科研经费管理、论文管理、学术会议管理、成果奖管理、学术兼职管理、科研实验动物管理等功能，并与EBS系统、HRP系统、集成平台等系统集成，从而实现信息共享。

科研管理系统改造项目服务范围涉及：针对用户提出的新需求和改造需求，进行相应开发支持及实施，以适应和满足用户需求的变化。

# 二、项目内容

# 2.1项目周期

服务周期为壹年。

# 2.2项目内容

包括但不限于以下内容：

1. 课题来源为其他项目、引导专项等类型需要增加预算模板；
2. 在项目管理报名界面修改完善状态设置和显示功能；
3. 临床试验项目预算管理相关功能完善；
4. 科研实验动物管理相关改造；
5. 在不超过总人天数前提下，其他新增或改造需求对应程序、报表、接口开发与实施（每个工作量>3人天）。
6. 解决程序Bug相关的工作不计费用，应免费解决。

投入人天数：应不少于26人天。

# 2.3项目提交物

主要包括：

1. 方案与设计文档；
2. 源程序代码；
3. 操作手册；
4. 项目周报；
5. 验收报告。

# 2.4人员及工作要求

* 正常工作时间为周一至周五的上午8:00-下午17:00，法定节假日正常休息，夜间可采用电话或远程方式。
* 乙方需按时提供项目进展的周/月/季报。
* 项目驻场人员需按甲方要求，每个工作日上下班时打卡记录考勤，按项目汇总考勤数据；非驻场人员需提供开发内容与工时记录。
* 在合同期间，应保证项目人员的稳定，除离职外，不能进行人员调整，如果有因离职引起的调整，需提前告知甲方，并安排一个月的交接期，如甲方对项目人员不满意，则需要更换。
* 开发工作要保证质量并按要求时间点完成；改造工作不应影响原有功能的使用，上线前充分测试无问题后部署。